

全國教育實習資訊平臺



實習學生操作手冊 (110 年 1 月版本)

指導單位：教育部 

承辦單位：國立彰化師範大學 

聯絡電話：(04)723-2105#1155、1159

平臺網址：<https://eii.ncue.edu.tw>

問題諮詢：eii@cc2.ncue.edu.tw

目錄

壹、使用者登入說明.....	1
一、師資生申請帳號(本平臺以帳號漫遊方式登入使用).....	1
二、實習學生申請帳號(本平臺以帳號漫遊方式登入使用).....	2
三、實習學生如何登入實習平臺(本平臺以帳號漫遊方式登入使用).....	4
貳、實習學生/在校生資料維護操作介紹.....	6
一、教育實習成績評定任務(必填)：.....	6
二、實習成長紀錄/作業繳交：.....	13
(一) 作業繳交.....	13
(二) 實習成長紀錄.....	15
三、實習履歷：.....	16
四、教育實習學習檔案：.....	17
五、返校座談會：.....	19
六、個人資料管理：.....	20
七、師培中心/辦理實習單位公布欄：.....	21
八、教師專業指導社群：.....	22
九、線上問卷填答：.....	24
十、性平問卷填答：.....	26
十一、申請教學活動：.....	27

壹、使用者登入說明

一、師資生申請帳號(本平臺以帳號漫遊方式登入使用)

如您想在實習階段前先行註冊帳號，請至「全國教育實習資訊平臺」首頁，點選「師資生漫遊」圖示進行註冊。等到進入實習階段後系統將自動把您的身分從師資生轉換為實習生，您可用同一組帳號及密碼持續使用，無須再重新註冊。



在校師資生申請之帳號，僅適用於「全國教育實習資訊平臺」之使用，未提供登入「全國教師在職進修資訊網」權限及報名教師研習課程之功能，如需擁有上述功能須進入實習階段成為實習學生身份時，系統將自行轉換身份便可開始使用其功能。



實習學生由「實習生漫遊」註冊及登入；師資生由「師資生漫遊」註冊後，由「實習生漫遊」登入。

二、實習學生申請帳號(本平臺以帳號漫遊方式登入使用)

如您想在開始實習後再註冊帳號，請至「全國教育實習資訊平臺」首頁，點選「實習生漫遊」圖示進行註冊。

- 點選【實習生漫遊】→申請進修網帳號→點選【表 1-2：實習教師/實習生帳號申請表】，填寫相關資料後，即可註冊成功。





帳號申請須知 (申請帳號可能遇到之狀況處理辦法)

壹、教師個人帳號 主要功能：報名研習課程，檢視自我研習紀錄

表1-1：在職教師帳號申請表

- 全國在職之校長、主任、正式教師、代理代課教師、兼任教師專

表1-2：實習教師/實習生帳號申請表

- 現職實習教師/實習生專用。

表1-3：縣市教育局處教師個人帳號申請表

- 縣市教育局處編制內人員。

請選擇「實習教師/實習生帳號申請表」，再填寫相關資料。

貳、業務帳號 主要功能：辦理研習課程，核發教師時數，管理轄內/校內帳號

表2-1：全國各級學校暨社會教育機構或法人業務帳號申請表

說明1-1：幼托園所申請帳號請先點這 **說明1-2：社教機構或法人申請帳號請先點這裡**

- 全國各級學校(如高中職、國中、國小、幼兒園、特教學校)行政業務承辦人專用。
- 教育部核定開課之社會教育機構或法人業務承辦人專用。

表1-2：實習教師/實習生帳號申請表

申請流程：

- 1.請填寫下方的帳號申請表。
- 2.全部欄位填寫完成後，請點選「申請」按鈕。
- 3.若表格上方顯示帳號申請成功，系統即啟用您的帳號，您可立即操作登入本資訊網查詢各項進修研習資訊與使用線上報名功能。

※若表格上方未顯示帳號申請成功，表示申請表格中有部分欄位資料不符合規定，請檢查各項欄位後，依照紅色提示訊息修正，或請參考 帳號申請注意事項，在修正錯誤後重新填寫「密碼」及「確認密碼」欄位，並再次點選「申請」按鈕。

使用者帳號	請填入 3 至 15 個字元的英文字母或數字，前二個字元必須為英文字母	
姓名		
身分證第一碼	身分證第一碼英文字母須大寫。	
出生年月日	請輸入 年 月 日	
畢業學校 (師資培育機構)	縣市：[新北市] 學校名稱：[國立臺北大學]	
職稱	實習教師	
實習任教科目	學校類別：[高中] 108課程綱要	
聯絡電話	(建議使用公務電話，範例：02-22345678) 聯絡電話亦可填寫手機。	
密碼	(4至20個字元的字母或數字)	
確認密碼	(請再輸入一次相同的密碼)	
E-Mail	(當網路連線時，信件會稍遲送至，若5分鐘後仍未收到測試信，請改用其它信件測試！若收到信件跑到垃圾信箱，請見此 教學點燈(請點我連結) 調整！)	
確認E-Mail	(請再輸入一次相同的E-Mail)	
帳號申請同意書	<input type="checkbox"/> 我已詳細閱讀並且同意「 全國教師在職進修資訊網帳號使用同意書 」與「 全國教師在職進修資訊網使用管理要點 」與「 個人資料提供同意書 」。	

申請

回首頁

三、實習學生如何登入實習平臺(本平臺以帳號漫遊方式登入使用)



- 點選【實習生漫遊】→輸入進修網帳號、密碼及驗證碼→點選身分驗證

- 點選【實習生漫遊】→輸入進修網帳號、密碼及驗證碼→點選身分驗證，即可登入。

➤ 第一次漫游至實習平臺，仍需同意平臺的會員條款及填寫基本資料。

會員申請加入條款

貴網註冊(登錄)完成後開始使用本平臺時，即表示您已閱讀、了解並同意接受本平臺條款之所有內容，或承諾所屬之國家或地區法律本平臺條款內容之全部或部分，並應立即停止使用本平臺。本中心有權於任何時間暫停或終止本平臺服務之內容，並公佈於本平臺網站上。條款隨時以貴網修改或變更，並將於任何修改或變更後繼續使用本平臺，此後即已閱讀、了解並同意接受本平臺條款之修改或變更。

同意接受本平臺二一歲之未成年者，則應請其父母或監護人閱讀、了解並同意本平臺條款之所有內容及其修改或變更，方得使用本平臺。若您使用本平臺時，即表示您的父母或監護人已閱讀、了解並同意接受本平臺條款之所有內容及其修改或變更。

一、為了使用本平臺，您同意承諾以下事項：

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

二、本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

三、申請會員成功後將開始使用本平臺之使用權，即為本平臺之會員。

四、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

五、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

六、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

七、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

八、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

九、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

十、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

十一、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

十二、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

十三、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

十四、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

十五、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

十六、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

十七、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

十八、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

十九、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

二十、會員應遵守本平臺之使用權，不得將本平臺之使用權轉讓或出租予他人，或將本平臺之使用權轉讓或出租予他人。

(1) 本平臺將對您的註冊資料及其他個人資料進行安全保護，並確保其正確、完整及完整。

(2) 若您因任何原因停止使用本平臺，請將您的個人資料，交還本平臺，並由本平臺刪除。

☐ 我已詳細閱讀並同意上述條款

不同意 同意

勾選我已經詳細閱讀並同意上述條款，按下「同意」即到下一個填寫資料畫面。

全國教育實習資訊平臺

常用功能 關於平臺 常見問題 新手上路 聯絡我們 快速連結

會員資訊

1. 提醒您！請確實填寫會員資料，如資料填寫不實者，本平臺管理將取消其會員資格。

2. 請填寫下方欄位資料，平臺將於必要之表單欄位中自動帶入，以節省您的填寫時間；加入會員者，將提供師資培育之大學「實習指導教師名單」及教育實習機構「實習輔導教師名單」供檢查查詢，及其他額外功能項目使用，歡迎加入會員多加利用，謝謝。

***身分證字號**

就讀/畢業之師範大學

*學系/系/系/系/系

*學號

*姓名

*性別

*出生日期

*身份別

*通訊地址

輸入身分證後將自動帶入已有資料，身分證字號第一碼為大寫英文

輸入身分證後自動帶入

輸入身分證後自動帶入

請選擇

輸入身分證後自動帶入

請設定出生日期

學士

自費生

郵遞區號

請選擇縣市鄉鎮：

請輸入地址：

例：中正路一段1號

身分證第一碼英文字母須大寫。

僅須於第一次使用平臺時填寫相關基本資料畫面。以利平臺系統於必要之表單欄位中自動帶入，以節省您的填寫時間，填寫完畢後，即可登入至平臺。

貳、實習學生/在校生成資料維護操作介紹

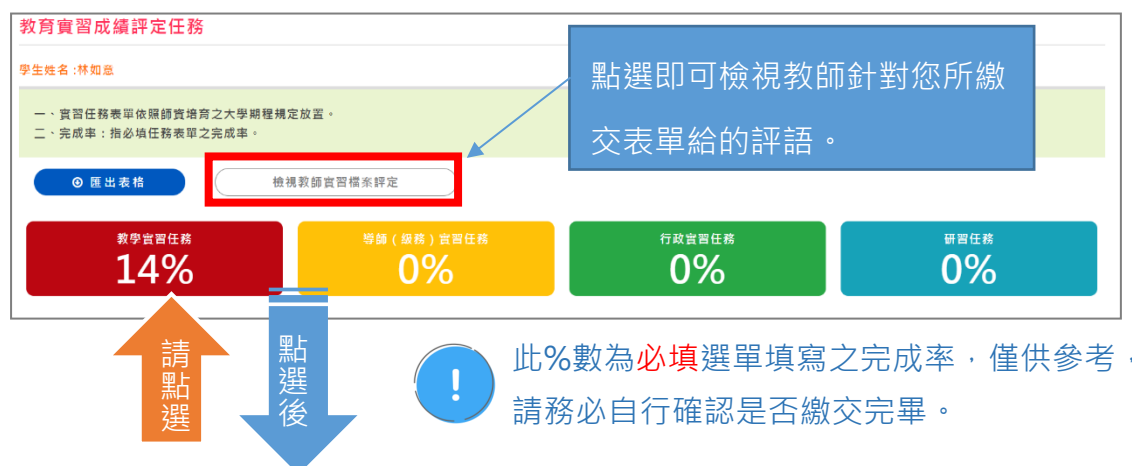
一、教育實習成績評定任務(必填)：



- 點選【教育實習成績評定任務】→請先閱讀填寫說明→如要填寫作業，請點選各實習任務 (紅、黃、綠、藍表格)。

- 學生表單必選填及次數皆由各師資培育大學承辦人設定。

※各師資類科實習任務總表請參考 P.9-P.12



點選各任務表(紅、黃、綠、藍表格)後畫面呈現如下

教育實習成績評定任務

請先閱讀師培大學填寫之備註欄位。

一、*為各師資培育大學設定之必填選單。
二、「P-R-2教學演示評量表」為學生協助第三方教師上傳教學演示評量表。
三、填寫狀況之綠框僅顯示文字框有輸入文字，不顯示附件檔案。

教學實習任務 43% 導師(服務)實習任務 0% 行政實習任務 0% 研習任務 0%

教學實習任務

序號	事件項目	繳交期間	填寫狀況
1	* 1-R 履歷 (20/單元)		1 2 3 4 5 6 7
2	* 2-R 教學計畫(教案) (5/單元)		1 2 3 4 5
3	* 3-R 學生學習成果評估 (5/單元)		1 2 3 4 5
4	* 4-R-1 教學前會議紀錄表 (5/單元)		1 2 3 4 5
5	* 4-R-2 教學演示評量表 (5/單元)		1 2 3 4 5
6	* 4-R-3 教學後會議紀錄表 (5/單元)		1 2 3 4 5



填寫說明：

- *為各師資培育大學設定之必填選單。
- 「教學演示評量表」為學生協助第三方教師放置教學演示評量表的地方，非繳交作業地方，若老師未要求代為上傳，則此表件項目不需上傳。
- 填寫狀況之綠框僅顯示文字框有輸入文字，若僅上傳附件檔案則不顯示。

填寫作業請點選作業名稱，點選後畫面呈現如下

教育實習成績評定任務

可點選【範本】，即可參考。

學生姓名: 邱意豪

點此關閉 ^

※如要上傳附件，建議放置pdf檔案，以利教師查看。
※若檔案太大，建議壓縮檔案後再上傳。
※如有教學相關影片，建議可上傳至Youtube，並將其連結貼至填寫框內，老師將可看到影片。
※Youtube網址前後請留空白，例 "https://www.youtube.com/"，否則可能造成錯誤。

下載Word範例 下載ODF範例

第一單元(請具體明確敘述，可檢附畫面佐證資料)

格式 字體 大小 背景 表格 圖形 插入 工具

可將作業內容寫在單元格

(限制字數: 10000字)

附件上傳

選擇檔案 未選擇任何檔案

新增檔案

大小限制 30M 內

如有附件點選【選擇檔案】即可；如欲新增多個檔案，請先放置一個檔案後，再點選【新增檔案】放置第二個檔案。



填寫作業注意事項：

- P-1-R 見習表單，請將所有見習之課數內容放置第一單元內即可，每一單元格限制 10,000 個字，若填寫超過再填寫至第二單元。
- 若作業僅上傳附件檔案，可在單元格輸入「請詳見附件檔案」提醒教師查看。
- 所有實習任務作業，如超過師培大學規定繳交期間，將無法再填寫，需聯絡師培大學承辦人員。
- 如果您填寫完所有的必填任務後，系統將會自動發信給您的師培大學指導教師、實習機構輔導教師(教學、導師、行政)，通知教師上平臺查看您的實習檔案內容。

幼兒園教育實習任務總表分別如下：

教育實習項目任務表件一覽表 【幼兒園師資類科】

任務項目	任務名稱	表單編號
教學實習任務	見習	P-1-R
	教學計畫（教案）	P-2-R
	幼兒學習環境的規劃	P-3-R
	社區資源的運用	P-4-R
	幼兒學習成果評估	P-5-R
	教學前會談紀錄表	P-6-R-1
	教學演示評量表	P-6-R-2
	教學後會談紀錄彙整表	P-6-R-3
	專業成長計畫	P-7-E
	教育實習理念	P-8-E
	教育實習計畫	P-9-E
	教育實習省思	P-10-E
	教育實習成果	P-11-E
	行動研究	P-12-E
導師（級務） 實習任務	班級經營規劃	T-1-R
	幼兒個別事件處理	T-2-R
	親師活動的參與及省思	T-3-R
	幼兒行為觀察與紀錄	T-4-R
行政實習任務	園務行政工作觀察	A-1-R
	參與行政活動規劃與執行	A-2-R
研習任務	研習省思	S-1-R

國民小學教育實習任務對照表：

教育實習項目任務表件一覽表 【國民小學師資類科】

任務項目	任務名稱	表單編號
教學實習任務	見習	P-1-R
	教學計畫（教案）	P-2-R
	學生學習成果評估	P-3-R
	教學前會談紀錄表	P-4-R-1
	教學演示評量表	P-4-R-2
	教學後會談紀錄表	P-4-R-3
	教育實習省思	P-5-R
	教育實習理念	P-6-E
	教育實習計畫	P-7-E
	教育實習成果	P-8-E
	專業成長計畫	P-9-E
	行動研究	P-10-E
導師（級務） 實習任務	班級經營規劃	T-1-R
	學生個別處理事件	T-2-R
	班級團體事務	T-3-R
	親師活動的參與及省思	T-4-R
行政實習任務	行政工作觀察	A-1-R
	參與行政活動規劃與執行	A-2-R
研習任務	研習省思	S-1-R

中等學校教育實習任務對照表：

教育實習項目任務表件一覽表

【中等學校師資類科】

任務項目	任務名稱	表單編號
教學實習任務	見習	P-1-R
	教學計畫（教案）	P-2-R
	學生學習成果評估	P-3-R
	教學前會談紀錄表	P-4-R-1
	教學演示評量表	P-4-R-2
	教學後會談紀錄表	P-4-R-3
	教育實習省思	P-5-R
	教育實習理念	P-6-E
	教育實習計畫	P-7-E
	教育實習成果	P-8-E
	專業成長計畫	P-9-E
	行動研究	P-10-E
導師（級務） 實習任務	班級經營規劃	T-1-R
	學生個別處理事件	T-2-R
	班級團體事務	T-3-R
	親師活動的參與及省思	T-4-R
行政實習任務	行政工作觀察	A-1-R
	參與行政活動規劃與執行	A-2-R
研習任務	研習省思	S-1-R

特殊教育教育實習任務對照表：

教育實習項目任務表件一覽表 【特殊教育師資類科】

任務項目	任務名稱	表單編號
教學實習任務	見習	P-1-R
	教學計畫（教案）	P-2-R
	學生學習成果評估	P-3-R
	個別學生評量任務	P-4-R
	教學前會談紀錄表	P-5-R-1
	教學演示評量表	P-5-R-2
	教學後會談紀錄表	P-5-R-3
	教育實習省思	P-6-R
	教育實習理念	P-7-E
	教育實習計畫	P-8-E
	教育實習成果	P-9-E
	專業成長自我評估	P-10-E
	行動研究	P-11-E
導師（級務） 實習任務	班級經營規劃	T-1-R
	學生個別處理事件	T-2-R
	IEP 會議	T-3-R
	班級團體事務	T-4-E
	行為功能介入方案	T-5-E
行政實習任務	行政工作觀察	A-1-R
	參與行政活動規劃與執行	A-2-R
研習任務	研習省思	S-1-R

二、實習成長紀錄/作業繳交：

(一) 作業繳交

此地方的作業為教師或師培中心承辦人額外出作業之填寫處，如無額外出作業，可不用填寫。



注意事項：

- 請依照【繳交截止日期】，如超過作業繳交期限仍可繳交，但將呈現「**遲交**」字樣。
- 當指導/輔導教師批改你的作業並給予評語後，系統將會自動發信通知，您可點選「輔導/指導教師建議」之【**查看建議**】即可觀看老師給的評語。
- 點選【**作業名稱**】藍色字體即可填寫作業。

點選作業名稱後畫面呈現如下

作業繳交

基本資料

基本資料，截止日期 2018/08/10
註：繳交時系統將發送EMAIL通知指導教師，請勿重複按繳交鈕！
附件：評量結果評估P-3-R.docx
注意事項：請學生填寫資料

此區為老師出作業之題目、注意事項及附件檔，請依照老師題目作答。

作業內容(限制字數：4000字)

12425345353

可將作業內容寫在單元格

附件上傳(限制檔案大小30M)

[備註]：上傳附件檔名請勿有特殊符號，例：. * % @ ; , # \$ & ^ <

選擇檔案 未選擇任何檔案
選擇檔案 未選擇任何檔案
選擇檔案 未選擇任何檔案

大小限制 30M 內

返回 暫存 繳交

作業填寫完畢請先點選【暫存】，後點選【繳交】。

P.S.【暫存】鈕僅代表暫存資料，並未繳交完畢，須再次點選【繳交】即算繳交成功。



點選【繳交】後，系統將會自動發信給出題者、師培大學指導教師以及實習機構的輔導教師(教學、導師、行政)，請你的教師上平臺批改您繳交的作業。

(二) 實習成長紀錄

此功能為提供實習學生紀錄半年實習過程中的點點滴滴，可於實習結束前匯出留存。

全國教育實習資訊平臺
Educational Internship Information

常用功能 ▾ 關於平臺 ▾ 常見問題 新手上路 聯絡我們 快速連結

實習學生/在校生活資料維護

登出

教育實習成績評定任務

實習成長紀錄/作業繳交

實習履歷

作業繳交

實習成長紀錄

可記錄實習成長，點選【新增】鈕，實習結束即可勾選框框並點選【匯出檔案】留存。

實習成長紀錄

+ 新增

搜尋

點選鉛筆樣式編輯

匯出檔案

序號	全選	操作	類別	活動/實習日期	標題	新增日期
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	教學實習	2014/08/15	暑期評量	2014/11/05
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	參加研習活動	2014/08/04	新進教師研習	2014/11/05

實習成長紀錄

可選擇紀錄類別

*活動/實習日期
請設定活動/實習日期

*紀錄類別 (可複選)
☐ 教學實習 ☐ 導師(級務)實習 ☐ 行政實習 ☐ 參加研習活動 ☐ 其他

*標題
請輸入標題

*內容 (限制字數：5000字)

格式 - 字型 - 大小 -

返回

送出

15

三、實習履歷：



點選【實習履歷】畫面呈現如下

The screenshot shows the '實習履歷' (Internship Resume) form. At the top, there's a '登出' button. Below it, a red box highlights a photo upload area. A blue callout box with white text says: '點選【編輯】放置照片(大小限制 1M 內)，以利承辦人製作「實習學生證」。' (Click [Edit] to place a photo (size limit 1M) so that the organizer can make the 'Internship Student ID'). The form contains several fields: '姓名' (Name), '出生日期' (Date of Birth), '畢業學校' (Graduation School), '學號' (Student ID), 'EMAIL', and '聯絡電話' (Contact Phone). Below these, there's a section for '通訊地址' (Communication Address) with fields for '500' and '彰化縣彰化市進德路1號'. Another section for '*手機號碼' (Mobile Number) has a field for '0910-123456'. A section for '*緊急聯絡人' (Emergency Contact) has a dropdown menu with '父' (Father) selected, a field for '吳劍豪', and a field for '0911-123456'. At the bottom, there are two buttons: '返回' (Return) and '送出' (Submit), with the '送出' button highlighted by a red box.

四、教育實習學習檔案：



點選【教育實習學習檔案】畫面呈現如下

A screenshot of the '教育實習學習檔案' (Education Internship Learning Portfolio) page. The page has a header with the title and a '參考範本' (Reference Template) button. Below the header is a '學生資料' (Student Information) section with fields for '學生姓名：王百合' (Student Name: Wang Bailing) and '師資培育之大學：國立彰化師範大學' (Teacher Education University: National Changhua Normal University). Below this is a section for '教育實習學習檔案附件' (Education Internship Learning Portfolio Attachment) with a note '附件上傳(限制檔案大小30M)' (Attachment upload (file size limit 30M)). There are two buttons: '選擇檔案' (Select File) and '未選擇任何檔案' (No file selected). At the bottom is a '送出' (Submit) button.

A screenshot of the '教育實習學習檔案填寫狀況' (Education Internship Learning Portfolio Submission Status) page. It shows a list of items with green checkmarks: '教育實習計畫' (Education Internship Plan), '課程設計' (Course Design), '教學創新作法' (Teaching Innovation Methods), '校園人際互動' (Campus Interpersonal Interaction), and '教育生涯期許/發展' (Education Career Expectations/Development). A blue callout bubble points to the '教育實習計畫' item with the text '可點選【教育實習計畫】進行填寫。' (You can click on [Education Internship Plan] to fill it out.).

A screenshot of the '實習成長紀錄' (Internship Growth Record) page. It shows a list of records with dates and titles: '2014/08/15 教學實習' (Teaching Internship), '2014/08/04 參加研習活動' (Participate in research activities), and '2014/08/29 參加研習活動' (Participate in research activities). Each record has a '長期評量' (Long-term evaluation) section with a '查看內容' (View content) link. A blue callout bubble points to the '查看內容' link with the text '點選【查看內容】，可查看實習成長紀錄之內容。' (Click on [View content], you can view the content of the internship growth record.). At the bottom, there are two buttons: '返回' (Return) and '匯出檔案' (Export file). The '匯出檔案' button is highlighted with a red box. A blue callout bubble points to the '匯出檔案' button with the text '可匯出實習績優獎競賽檔案格式，美編後可參賽。' (You can export the internship excellence award competition file format, after beautification, you can participate.).

點選【教育實習計畫】後畫面呈現如下

教育實習計畫

×

說明：請具體明確敘述，可檢附書面佐證資料

B

I

U

x₂

x²

☞

☜

📄

📷

☰

☷

☰

👤

👤

標準

字型

大小

🔍

Ω

☰

🔄

😊

在實習期間我將.....

將內容寫在單元格

body p

限4000字

返回

送出

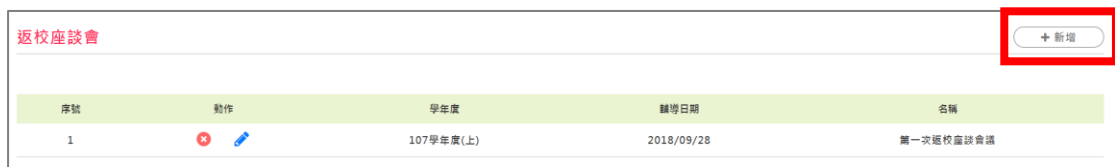
18

五、返校座談會：

實習學生參加師資培育大學所舉辦之返校座談會時，與指導教師分組座談之會議紀錄可記錄於此功能。



點選【返校座談會】→可點選【新增】鈕



點選【新增】鈕畫面呈現如下

返校座談會

*學年期(此欄位不需要選擇，由系統自動帶入)

107學年度(上)

*名稱(限50字)

請輸入名稱! 例：第N次返校座談會

*輔導日期








請設定輔導日期







*實習學生姓名 請選擇實習學生!!

☐ 林如意

☐ 林君風

內容

B I U \times_2 \times'       A- A+ 

格式 字型 大小      

將內容寫在單元格

備註

附件上傳

選擇檔案 未選擇任何檔案

選擇檔案 未選擇任何檔案

選擇檔案 未選擇任何檔案

大小限制 30M 內

返回

送出

六、個人資料管理：

 教育實習學習檔案	 返校座談會	 個人資料管理	 師培中心/辦理實習單位公 布欄	 教師專業指導社群	 代理職缺查詢
---	--	---	---	---	---

個人資料管理

帳號	<input type="text" value="ncue1159"/>
學校名稱	<input type="text" value="國立彰化師範大學"/>
單(結)業/就讀(科)系所	<input type="text"/>
學號	<input type="text" value="9911010"/>
實習學年度	<input type="text" value="107學年度(上)"/>
實習機構	<input type="text" value="私立淡江高級中學"/>

姓名	<input type="text" value="林如意"/>
性別	<input type="text" value="女"/>
出生日期	<input type="text" value="1992/08/28"/>
身份別	<input type="text" value="學士 公費生"/>
*通訊地址	
郵遞區號	<input type="text" value="500"/>
請選擇縣市	<input type="text"/>
	<input type="text" value="進德路1號"/>
*聯絡電話 (範例04-7232105#123456、0912-345678)	<input type="text" value="04-7232105#1159"/>

*手機號碼 (範例04-7232105#123456、0912-345678)	<input type="text" value="0912-345678"/>
E-mail	<input type="text" value="lele12347@gmail.com"/>
*備用信箱	<input type="text" value="lele12347@yahoo.com.tw"/>
<input type="checkbox"/> 是否設為聯絡用信箱	
<input type="checkbox"/> 是否願意接收全國教育實習平臺相關資訊	
*輸入您看到的字元(無障礙>>取得驗證碼)	<input type="text" value="V9LD"/>
驗證碼不分大小寫，點選圖即可更新	
<input type="button" value="返回"/>	<input type="button" value="送出"/>

如聯絡之地址及電話有異動，或 EMAIL 欲更換請直接修正後儲存，以利聯繫。



實習學生如要修改密碼，請至全國教師在職進修網修改。

七、師培中心/辦理實習單位公布欄：



點選【訊息標題】即可查看師培大學公告事宜；
也可利用【查詢】搜尋訊息。

八、教師專業指導社群：



點選【指導教師訊息公告】

指導教師訊息公告			
指導教師訊息公告說明			
序號	主題	最後發表	作者
1	請對教學實習提出見解	高一 2016/03/24 15:40	吳昇雄 2016/06/03 16:24
2	就班級經營請提出討論	高一 2016/06/21 10:14	高一 2016/06/21 10:14

此部份為實習指導教師為主導所開立討論之社群，
可按主題直接進入該社群進行討論。

點選【主旨】進行回應，畫面呈現如下

指導教師訊息公告

請對教學實習提出見解

請對教學實習提出見解?任何方面都可提出

不語! 好的感恩

黃一 (2016/3/24 下午 03:40:17)

我覺得實習輔導教師所給我的上台教學實習的經驗不足，希望可以再多提供給我機會上台

林采宜 2016/03/24 15:42

我知道了拉 黃一 2016/04/29 10:21

吳昇諱

2016/06/03 16:24

送出

選擇檔案 未選擇任何檔案

選擇檔案 未選擇任何檔案

選擇檔案 未選擇任何檔案

大小限制 30M 內

由此地方填寫回應內容，點選【送出】鈕即可。

社群成員分配如下

1. 指導教師訊息公告：實習指導教師及實習學生。
2. 指導社群：實習指導教師、實習輔導教師、實習學生，視實習指導教師決定社群成員。
3. 實習學生輔導社群：實習機構承辦人、實習輔導教師、實習學生。

九、線上問卷填答：



編輯填寫畫面

(本項目為有問卷時才會顯示之功能項目，無問卷時則本項目不會顯示)

主辦單位：教育部師資培育及藝術教育司 執行單位：國立臺灣師範大學教育政策與行政研究所

**109學年度
實習師資生問卷調查I**

調查時間：109年12月8日（二）－110年2月28日（日）

109學年度實習師資生調查問卷

調查時間：2020-12-08~2021-02-28

登入

? 填答時有遇到問題嗎?
? 需要協助嗎?

109學年度實習師資生調查問卷

親愛的國立高雄師範大學師資生，您好：

教育部為了精進師資培育，提升師資素質，研擬師資政策，特辦理「實習師資生調查」，您的意見相當重要，懇請您務必抽空親自填答。

本調查屬第三方調查，由教育部委託國立臺灣師範大學教育政策與行政研究所辦理，您所填答的資料皆將匿名處理，並恪遵個人資料保護法及相關法令的規定，僅供教育政策、學校校務、與學術研究做整體分析之用，除非您同意，教育部、學校及其他資料分析者將無從知悉或辨識您個人的答案，所有資料均嚴密保管，並遵守相關法令規定，敬請放心填答，非常感謝您的協助。

教育是我們的最愛，為了讓教育更好，敬請花10-15分鐘時間，以行動支持教育部調查！

教育部祝您教職之路順利！一起為教育打拚！

主辦單位：教育部師資培育及藝術教育司
執行單位：國立臺灣師範大學教育政策與行政研究所

下一頁

109學年度實習師資生調查問卷

個人資料蒐集、處理及利用說明

一、本調查所蒐集、處理及利用之個人資料，係由本校受教育部委託，依機關法定職權為之，其資料類別包括：姓名、國民身分證統一編號（或護照及居留證號）、出生年、師資生身分資訊及問卷填答內容等。所有資料皆依個人資料保護法相關規定，推動教育統計、評鑑，以及師資政策制度研究之用，不作其他用途，所有個人填答資料將匿名處理，不致洩露您的個人身分。

二、上述個人資料之處理及利用，皆於我國境內，必要時於法律規定允許下始得於境外，並以紙本或電子描述性報告、統計資料電子檔或其他合法且合理之方式進行。資料處理及利用之對象，限於教育部按前述目的依法認定或委託之機關（構）。

三、您可向本校申請查詢、閱覽、複製、申請上述處理，請來電070-1018-8372#1查詢，或在調查期間刪除已填答之資料，您的資料。

請點選閱讀完畢並同意繼續填寫

資料。如欲受問卷調

四、本校相關資訊系統及其運作，已獲「國際版ISO 27001資訊安全管理」認證通過。

您是否已閱讀以上一至四點的內容，並同意繼續填寫問卷？

☐ 我已閱讀完畢並同意繼續填寫

透過問卷表達意見是公民參與的一部份，請以行動協助教育政策改進。
懇請你撥空協助填寫問卷。

填答注意事項：

- 請注意各題選項前之符號：●代表單選題 □代表複選題，請選擇符合的答案，可以勾一個或一個以上。
- 每一題均需填答，方能跳下一頁。如果您需要暫時離開，請先填完一頁，按「下一頁」，儲存您所填的答案後離開。再次登入就可以由上次離開處繼續填答。

下一頁

第壹部分 基本資料

1. 請選擇您所具備的師資生資格是什麼類科？（可複選）

- ☐ 幼兒園
☐ 國民小學
☐ 中等學校
☐ 特殊教育

2. 您曾經領過（卓越）師資培育獎學金嗎？

- ☐ 否
☐ 是

3. 您是否具公費生資格？

- ☐ 否
☐ 是

下一頁

十、性平問卷填答：

※此問卷為不記名



編輯填寫畫面

(本項目為有問卷時才會顯示之功能項目，無問卷時則本項目不會顯示)

師資生性別平等素養量表

調查時間：2020-12-11~2021-02-28

登入

師資生性別平等素養量表

同學：

您好。首先感謝您在忙碌中抽空填寫這份量表。

這是一份政策研究的量表，主要目的在於了解性別平等素養以及您對於性別平等的態度。本量表以不記名的方式進行，最後只有研究人員會看到量表填寫的內容，且結果僅供政策研究使用，請依據您的真實情況填寫即可。

本量表包含基本資料以及性別平等素養題目 38 題。請在符合您的選項空格上打 V。四個選項由左至右分別為：不同意、有點不同意、有點同意、同意。

此份量表，並沒有時間限制。您的意見非常寶貴，敬請惠予協助，由衷感謝。

敬祝 平安順心

教育部委託國立彰化師範大學辦理「師資生性別平等教育素養調查及政策建議計畫」

填答注意事項：

- 請注意各題選項前之符號：◎代表單選題 □代表複選題，請選擇符合的答案，可以勾一個或一個以上。
- 每一題均需填答，方能跳下一頁。

下一頁

十一、申請教學活動：



1. 依據「師資培育大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」第 23 條規定：實習學生符合法令規定資格，並經師資培育大學同意者，得於教育實習期間，配合教育實習機構進行下列教學活動：

- 一、擔任高級中等以下學校補救教學、社團活動指導、監考或其他教學活動。
- 二、擔任高級中等以下學校未滿三個月之代課及幼兒園未滿三個月之代理教保服務。

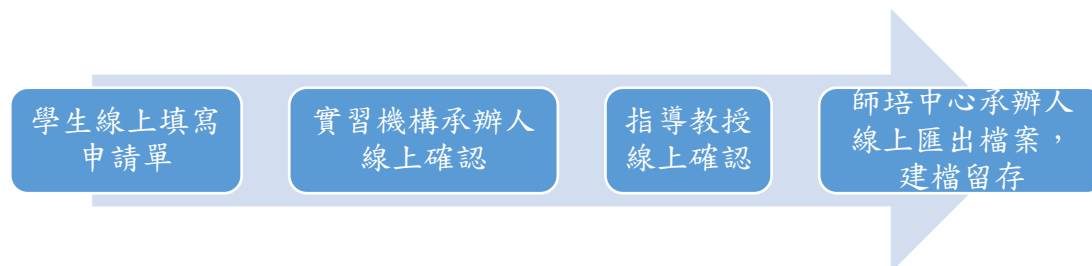
前項教學活動，每週累計總節（時）數最高為十節（時），前項第二款代課或教保服務，每月最高為二十節（時）；上開節（時）數，均不得計入第四條節（時）數及日數。第一項教學活動，以實習學生之教育實習機構辦理者為限。第一項教學活動，以實習學生之教育實習機構辦理者為限。

2. 依據「教育部國民及學前教育署補助辦理國民小學及國民中學學生學習扶助作業注意事項」第 6 條規定：

未取得高級中等以下學校合格教師證書者，應符合下列資格之一 且應接受十八小時學習扶助師資研習課程：

- (1)大學生：指大學二年級以上(包括研究所)在學學生且具下列條件之一者：
 - 1)具有國語文、數學、英語文三學科教學知能者。
 - 2)受有相關師資培育或特殊教育訓練者。
 - 3)具相關科系或學習扶助經驗者。

3. 申請流程為：學生線上申請→實習機構確認→指導教師確認→師培大學建檔



學生線上申請後，經實習機構端承辦人員端審查，再由實習指導教師審核同意方能進行教學活動。

點選「新增」開始線上申請

申請教學活動 + 新增

注意事項 點此展開

序號	動作	教學日期	活動性質	節(時)數	申請流程
1		2020/11/25	社團活動指導	3	已完成
2		2020/11/26	未滿三個月之代課	6	已完成
3		2020/11/27	學習扶助(補救教學)	1	實習機構確認中

申請教學活動

*學年度
請選擇

*教學活動性質

請選擇

學習扶助(補救教學)
社團活動指導
監考
未滿三個月之代課
未滿三個月之代理教保服務
其他教學活動

可下拉式選擇教學活動性質：如學習扶助(補救教學)、社團活動指導、監考..等。

申請「補救教學」活動，可上傳「補救教學」的研習證明檔案

申請教學活動

*學年度
請選擇

*教學活動性質
學習扶助(補救教學)

選擇檔案 未選擇任何檔案

大小限制 30M 內

申請「其它教學活動」，請於文字框內輸入文字

申請教學活動

*學年度
請選擇

*教學活動性質
其他教學活動

請輸入其他教學活動性質

*教學日期
請設定教學日期

*節(時)數
請選擇

*切結書
有關本人申請之教學活動，以不影響全時教育實習課程為原則，如經教育實習機構反映或查證該行為已嚴重影響實習者，本人願意停止該教學活動，情節重大違反實習規定者，將終止教育實習課程，絕無異議。

☐ 我已經詳細閱讀並同意上述條款

返回 送出