

附件一

精進師資素質事項

辦理事項	備註
精 1 配合新課程綱要規劃新增領域素養導向課程。	
精 2 規劃探究與實作課程。	
精 3 強化師資培育課程規劃與設計。	
精 4 提升師資生教學能力、課程設計、班級經營與發展相關知能。	
精 5 強化師資培育課程授課教師精進教學專業及夥伴學校協作機制（協同教學與臨床教學）。	提升中小學臨床教學師資人數及比率。
精 6 培育師資生具備包班教學能力。	
精 7 建立特殊身分師資生之學科能力輔導機制。	（特殊身分如：原住民、體育、藝術學系等背景）
精 8 培養師資生教師專業發展能力，建立師資生及師培教授學習專業社群。	
精 9 配合新課綱開設師資生增能課程、工作坊。	擴增新住民、特教學科、行為輔導專長等課程。
精 10 針對各項重大教育議題：研發課程、教材教法、開設相關課程。	重大教育議題如：海洋教育、戶外教育、性別平等教育、人權教育、法治教育、品德教育、生命教育、家庭教育、原住民及多元文化教育、藥物教育、性教育、藝術與美感教育、消費者保護教育、修復式正義、兒少網路行為及網路性剝削防制、兒童權利與公民教育、學習通用設計與融合教育等各類教育議題，並依當前教育趨勢及教育現場需求調整。
精 11 建立並加強師資生教學實務及技職群科能力檢測機制。	
精 12 建立完整之教學相關課程，如：參觀、見習、試教、集中教學實習等。	不得與「教育部補助師資培育之大學落實教育實習輔導工作實施要點」重複申請。
精 13 落實師資生備課、觀課與議課。	
精 14 建立師資生電子學習檔案系統。	
精 15 提升師資生運用 ICT(資訊及溝通科技)之教學能力。	

附件二

補助項目與各子計畫對應表

補助 事項	辦理項目	子計畫	申請補助經費(元)				計畫 頁數
			人事費	業務費	設備費	合計	
精進 師資 素質 事項							
		經費合計					
特色 發展 事項 (未 申請 本項 者免 提)							
		經費合計					

附件三

整體計畫預期成效指標

補助事項	子計畫	預期成效		
		學年度	量化指標	質化指標
精進師資素質事項				
特色發展事項 (未申請本項者免提)				

附件四 整體計畫經費申請表

教育部補助計畫項目經費

☐申請表☐核定表

申請單位：XXX 學校		總計畫名稱：XXXX					
計畫期限：○年8月1日至○年7月31日							
總計畫經費總額：○○元，申請金額：○○元，自籌款：○○元，自籌比率：自籌款/申請金額							
(經常門：申請金額：○○元，自籌款：○○元，自籌比率：%(自籌款/申請金額)							
(資本門：申請金額：○○元，自籌款：○○元，自籌比率：%(自籌款/申請金額)							
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有							
(請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)							
教育部：元，補助項目及金額：							
XXXX部：.....元，補助項目及金額：							
經費項目		計畫經費明細				教育部核定計畫經費 (申請單位請勿填寫)	
		單價(元)	數量	總價(元)	說明	計畫金額 (元)	補助金額 (元)
人事費							
	小計						
業務費	出席費						
	旅運費						
	印刷費						
	雜支						
	小計						
計經常門總							

申請單位：XXX 學校				總計畫名稱：XXXX			
計畫期程：○年 8 月 1 日至○年 7 月 31 日							
總計畫經費總額：○○ 元，申請金額：○○元，自籌款：○○ 元，自籌比率：自籌款/申請金額 (經常門：申請金額：○○ 元，自籌款：○○ 元，自籌比率：%(自籌款/申請金額) (資本門：申請金額：○○ 元，自籌款：○○ 元，自籌比率：%(自籌款/申請金額)							
設備 及 投資	資訊 設備						
	小計						
合 計							本部核定補助為 元
承辦 單位		會計 單位		機關長官 或負責人		教育部 承辦人	教育部 單位主管
備註： 1、同一計畫向本部及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。 2、補助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補助人事費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 3、申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關〈教育部〉名稱，並不得以置入性行銷方式進行。						補助方式： <input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助〈指定項目補助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否〉 【補助比率 %】	
						餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回（請敘明依據） <input type="checkbox"/> 不繳回（請敘明依據）	

附件五

教育部補助師資培育之大學辦理精進師資素質及特色發展計畫檢核表

*申請計畫請依檢核表項目依序裝訂成冊。

*所有繳交資料裝入資料袋前，請先檢核資料是否齊全，逐項勾選完畢，再將檢核表貼在資料袋第一頁。

計畫內容項目	說明	頁數
1. 計畫封面	封面呈現補助計畫名稱、申請學校、聯絡人資訊(姓名、單位、聯絡電話、傳真、E-mail)	
2. 目錄	含頁碼	
3. 前言	含師資培育現況與規模等	
4. 計畫摘要	含整體計畫架構說明等	
5. 補助項目與計畫對應表	(附件二)	
6. 預期效益	整體計畫之預期成效指標(附件三)	
7. 精進師資素質事項執行與規劃	含預期目標、計畫名稱、執行內容與策略等	
8. 特色發展事項執行與規劃	含特色背景說明、預期目標、計畫名稱、執行內容與策略等(未申請者免提)	
9. 計畫管考		
10. 經費執行規劃		
11. 其他	請自行說明	

附件六

○-○學年度○○大學精進師資素質及特色發展計畫

【精進師資素質事項+特色發展事項(各校依申請補助事項調整)】

期末成果報告

計畫執行期程：

計畫聯絡人及單位：

聯絡電話：

Email：

中華民國○年○月○

一、師資生培育概況

表一 ○○大學_師資生培育概況

項目	師資生基本資料				師資生修習增能課程		師資生科系背景				師資生學科能力檢測 (限國小師培填列)				師資生適性能力檢測	
	A 培育師資類別	B 學年度	C 核定師資生名額	D 甄選師資生人數	E 修習人數	F 修習%(E/D*100)	G 教育、社會科學、商業及法律人數	H 人文、藝術及設計人數	I 理工、科學人數	J 其他(包括體育相關)	K 參與檢測人數	L 達精熟級以上人數	M 達精熟級以上%(L/K*100)	N 參與檢測人數	O 參與檢測%(N/D*100)	
填報學年度	中教	○-3														
		○-2														
		○-1														
		○														
	小教	○-3														
		○-2														
		○-1														
		○														
	幼教	○-3														
		○-2														
		○-1														
		○														
特教	○-3															
	○-2															
	○-1															
	○															

填列說明：
1. 各校依培育之師資類別填列，無培育之類別則免填，並請依各學年度之各項目進行填列。
2. 師資生基本資料：【B欄】為填報學年度及近三學年度(如108學年度填寫105、106、107、108學年度)【C欄】為該學年度教育部核定師資生名額【D欄】為學校實際甄選之師資生名額。
3. 師資生修習增能課程：【E欄】為該學年度師資生修習增能課程人數；【F欄】為該學年度修習增能課程人數所佔百分比。
4. 師資生科系背景：G+H+I+J=D
填表人（簽章）：
聯絡電話：
電子郵件帳號：

單位主管（簽章）：

表二 ○○大學_師資生就業概況											
項目	基本資料		教師資格考試				教師甄選		師資生就職概況 (含正式教師、代理代課教師、教育行政工作及海外教學)		
	A 培育師資類別	C 修畢師資職前教育課程人數	D 參與檢定人數	E 通過人數	F 通過率 F=E/D*100	G 應屆錄取人次	H 非應屆錄取人次	I 就職人數	J 就職率 I=H/C*100		
填報學年度											
○學年度	中教										
	小教										
	幼教										
	特教										
<div>填列說明： 1. 各校依培育之師資類別填列，無培育之類別則免填。 2. 教師資格檢定考試：【D欄】僅填當學年度參與檢定人數應屆生。 3. 教師甄選【G欄~H欄】：錄取人次當年度與非當年修畢師資職前教育課程者請分開填寫。 4. 師資生就職概況：【I欄~J欄】僅填當學年度修畢師資職前教育課程學生之就職狀態資料。</div>											

填表人（簽章）：
聯絡電話：
電子郵件帳號：

單位主管（簽章）：

二、預期成效達標情形

補助事項	子計畫	預期成效 (績效指標)		達標情形說明 (針對量化與質化指標之情形進行說明)	自評 (請勾選)	
		量化	質化		已達標	未達標

▲未達標計畫之原因說明與改善作為

二、經費執行情形

子計畫	核定經費				實際執行率（含自籌）				備註 （實支數未達9成，請敘明原因）
	核定總經費	經常門		資本門	實支數	經常門	資本門		
		經常門	資本門				執行率		

單位：元

單位：元

四、計畫執行概述

以子計畫為單位，依下列範例呈現

子計畫名稱	
計畫執行策略 (或形式)	
實施成效	

五、檢討與精進作為

六、附件

- (一) 近一年度師資生畢業後動態清冊
- (二) 計畫成果影片